



Voor FilmService zijn we per direct op zoek naar een: **Accountmanager B2B (m/v) 39 uur**

FilmService is gespecialiseerd in het bewaken van de openbaarmakingrechten van Films en Videoclips ongeacht de drager zoals Dvd, Blu-ray, Download, Stream etc. Kortom, alle soorten van filmvertoning. Als je buiten de huiselijke kring films wilt vertonen, kun je kiezen uit duizenden titels. Normaal gesproken is het ondoenlijk om van elke film de juiste rechthebbende te achterhalen. FilmService behartigt de belangen van de meeste filmrechthebbenden en verleent namens hen de vereiste toestemming voor openbaarmaking. Deze auteursrechtelijke toestemming vereist tevens afspraken over onder meer de te betalen vergoedingen. FilmService geeft voorlichting over en controleert op naleving van de Auteurswet.

Functieomschrijving Accountmanager B2B

Als accountmanager richt je je op directe klanten en ondernemers met als doel om omzet te genereren. Je hebt persoonlijk contact met gebruikers, rechthebbenden en je voert gesprekken met diverse (branche)organisaties. Ook relatiebeheer, periodieke rapportages, bel acties en het regelmatig uitvoeren van buitendienstcontroles behoren tot je taken. Uiteraard stel je je eigen uitvoeringsplannen en een jaarplanning op. Je werkt met een bezoektarief en wordt mede afgerekend op gezamenlijk opgestelde KPI's.

Profielomschrijving

Voor deze functie zijn wij op zoek naar een commercieel uitstekend onderlegde collega, een stevige positieve persoonlijkheid met sterke communicatieve vaardigheden. Je hebt een sales-drive en bent klantgericht. Je gaat met overtuigingskracht te werk. Je bent nauwkeurig, initiatiefrijk en gericht op het behalen van resultaat. Vanzelfsprekend ben je in staat om zelfstandig te werken, zonder het teambelang uit het oog te verliezen.

Daarnaast beschik je over:

- Afgeronde MBO- opleiding, bij voorkeur in een commerciële richting
- Meerdere jaren relevante werkervaring als accountmanager
- Uitstekende beheersing van de Nederlandse taal in woord en geschrift
- Gedegen kennis van MS Office, in het bijzonder Excel
- Kennis van auteursrecht is een pré

Taken en verantwoordelijkheden

Als accountmanager FilmService ben o.a. verantwoordelijk voor:

- Het jagen op nieuwe business op de zakelijke markt; ontwikkeling van bestaande en nieuwe klantgroepen
- Communicatie met klanten om kansen te creëren en relaties te verdiepen
- Klantgerichte activiteiten gericht op het afsluiten van licenties
- Het geven van interne ondersteuning, verlenen van service en verzorging managementrapportage.
- Het verhelpen van problemen en voldoen aan de verwachtingen van klanten en de organisatie
- De ondersteuning van gebruikers bij de verwerking en wijziging van licenties
- Back office werkzaamheden, contacten met klanten en relaties, analyseren van en adviseren over marktwerking, opstellen van rapportages en verslaglegging (CRM)

Info arbeidsvoorwaarden

- Bruto salarisindicatie afhankelijk van kennis en ervaring
- 8% vakantietoeslag
- Gegarandeerde 13^e maand
- Auto van de zaak
- Uitstekende arbeidsvoorwaarden w.o. collectieve pensioenregeling
- Mobiele telefoon
- 25 vakantiedagen per jaar
- Ruimte voor studie/cursus

Ben je enthousiast geworden van de functie **Accountmanager B2B FilmService** en zie jij jezelf als de ideale collega die perfect past in dit profiel? Solliciteer dan direct. Stuur een uitgebreide cv en motivatie voor 1 mei 2020 naar jeroen.flink@videma.nl